



RAPPELER LE RÔLE DU CSE/CSSCT

Repères historiques sur la santé et la sécurité au travail
 Pourquoi fait-on de la prévention dans les entreprises ?
 Réglementation en matière d'hygiène, de sécurité et de conditions de travail

- Réglementation propre au CSE/CSSCT
- Textes spécifiques : registres, consignes et affichages obligatoires

Conditions d'existence du CSE/CSSCT et composition

Rôle et missions du CSE/CSSCT

- Droits et devoirs des représentants
- Le rôle particulier du secrétaire du CSE/CSSCT

Champ d'application de la mission du CSE/CSSCT

- Les Entreprises Extérieures
- Cas particulier des établissements classés ICPE

Organisation de la sécurité

QUELLES SONT LES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU CHSCT/CSE/CSSCT

Moyens du CSE/CSSCT

Les autres acteurs de la Prévention

- **dans l'entreprise**
 - employeur,
 - encadrement,
 - salariés,
 - médecin du travail,
 - service Prévention,
 - secouristes, ...
- **hors entreprise**
 - Inspection du Travail,
 - CARSAT,
 - IPRP

La responsabilité en matière de sécurité (pénale, civile et morale).

La responsabilité du CSE/CSSCT.

Conformité des locaux, équipements et des ambiances de travail.

Les vérifications périodiques et les contrôles réglementaires.

Formations à la sécurité.

Articulation des démarches de prévention vs processus de travail.

Les sources d'information nécessaires aux missions du CSSCT

Exercices pratiques en sous-groupes :

- constitution d'une check-list pour inspection

- inspection sécurité (chasse aux déviations)

Réglementation sur l'obligation d'évaluation des risques professionnels

Vocabulaire et définitions :

- unité de travail,
- danger,
- risque,
- exposition,
- mesures de prévention

	IMPACT					
	Négligeable	Peu important	Modéré	Grave	Très grave	
P R O B A B I L I T É	Probabilité très élevée/ menace imminente	Faible	Moderée	Élevée	Très élevée	Très élevée
	Probabilité élevée	Faible	Moderée	Élevée	Très élevée	Très élevée
	Probabilité modérément élevée	Moderée	Faible	Moderée	Élevée	Élevée
	Probabilité faible	Moderée	Faible	Faible	Moderée	Moderée
	Probabilité très faible	Moderée	Moderée	Moderée	Faible	Faible

Les différents risques professionnels

Les différentes étapes de la rédaction du Document Unique

Présentation d'outils :

- méthodes d'analyse (risque chimique et autres risques),
- modèle de Document Unique

Le programme annuel de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail

Danger grave et imminent

[Exercice pratique en sous-groupes :](#)

[évaluation des risques sur un poste de travail](#)

ANALYSER LES ACCIDENTS DU TRAVAIL ET LES MALADIES PROFESSIONNELLES

Statistiques nationales, par branche

Répartition statistique des événements accidentels : l'anomalie à l'accident

Terminologie :

- accident,
- incident,
- maladie professionnelle,
- déviation/anomalie,
- causes

Les indicateurs :

- taux de fréquence,
- taux de gravité,
- indice de fréquence

Conséquences des accidents et maladies professionnelles :

- financières,
- morales,
- juridiques

La tarification des AT/MP, le compte employeur

Une méthode d'analyse des accidents : l'arbre des causes

- Enquête après accident
- Construction de l'arbre des causes
- Détermination des causes principale
- Décision sur les actions correctives

[Exercice : analyse d'un accident.](#)



PROGRAMME

TRAVAILLER LES RISQUES PSYCHOSOCIAUX

De quoi parle-t-on ?

Le point sur les thèmes liés aux risques psycho-sociaux

Des risques différents des autres

Une logique différente pour les comprendre

Les conséquences des RPS :

- sur le plan juridique
- sur le plan économique
- sur le plan social

Les indicateurs liés au fonctionnement de l'entreprise

Les indicateurs liés à la santé et la sécurité dans l'entreprise

SAVOIR ÊTRE ET SAVOIR AGIR D'UN MEMBRE DE CSE/CSSCT

Un cadre de travail particulier : la réunion CSE/CSSCT :

- l'importance de l'ordre du jour et de la convocation
- le déroulement de la réunion
- le procès-verbal

L'importance de la communication :

- l'écoute active
- le questionnement
- le feedback

Développer des actions de prévention, les apports de l'ergonomie :

- Les écarts entre travail prescrit et travail réel
- L'analyse de l'activité de travail
- Décrypter une situation de travail

Enquêter pour mettre à jour les sources de tension

- sur l'organisation du travail et l'environnement de travail
- sur la reconnaissance au travail (valeurs, identité au travail)
- sur l'emploi et les compétences
- sur les collaborations au travail

Faire des propositions d'amélioration

Monter un plan d'actions

DURÉE

03 jours soit 21 heures

en formation ouverte à distance : 7 modules de 3h00